

РАССМОТРЕНО

На собрании трудового коллектива
МБОУ «Лицей №38» НМР РТ
Протокол № 1
от «07» сентября 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Лицей №38» НМР РТ
Т.М. Павлова

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБОУ «Лицей №38» НМР РТ
И.Е. Маслова

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом по МБОУ «Лицей №38» НМР РТ
№ 31 от «07» сентября 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда, распределении стимулирующих и компенсационных доплат работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №38» Нижне- камского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №38» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ «Лицей №38» НМР РТ) разработано в соответствии:

с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 г. № 412 «Об условиях оплаты труда работников общеобразовательных организаций Республики Татарстан» (с дополнениями и изменениями);

с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 года №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с дополнениями и изменениями);

с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 года №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (с дополнениями и изменениями);

и прочих законодательных актов Российской Федерации и Республики Татарстан; определяет порядок формирования окладов работников, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

система оплаты труда - совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников организаций, включая размеры базовых окладов, базовых ставок заработной платы, должностных окладов, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан;

базовый оклад - оклад, ставка заработной платы работника организации, установленных ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) в зависимости от сложности выполняемых работ без учета выплат стимулирующего и компенсационного характера;

должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц за фактически отработанное время без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от

квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты;

выплаты компенсационного характера - доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера - доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты.

1.3. Заработная плата (оплата труда работника) работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования, работников, занятых в сфере культуры, искусства и кинематографии общеобразовательных организаций Республики Татарстан (далее - работники образования, работники культуры, медицинские работники) определяется исходя из:

- должностных окладов;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

1.4. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в связи с увеличением стажа работы по профилю, получением образования или восстановлением документов об образовании, с присвоением квалификационной категории, присвоением почетного звания, награждением ведомственными знаками отличия, в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменения размера оплаты его труда осуществляются по окончании указанных периодов.

1.5. При выплате заработной платы работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. По желанию сотрудника в соответствии со статьей 136 ТК РФ, работодатель выдает работнику расчетный листок путем отправки расчетного листка с адреса электронной почты работодателя: litsey38n-kamsk@mail.ru на адрес электронной почты работника не позднее дня выплаты в пользу работника. При этом расчетный листок считается выданным на дату его отправки с адреса электронной почты работодателя на адрес электронной почты работника.

1.6. Заработная плата работникам выплачивается 2 раза в месяц 25 числа текущего месяца – за первую половину месяца и 10 числа месяца, следующего за отработанным – окончательный расчет за отработанный месяц.

2. Определение базовых окладов работников

2.1. Базовые оклады педагогических работников в МБОУ «Лицей №38» НМР РТ устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер базового оклада в месяц, рублей		
		основное общее образование, среднее общее образование	среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование	высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему аттестацию, квалификации "бакалавр", "магистр" или "дипломированный специалист"
1	2	3	4	5
Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников				
Первый квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре	-	14 480	16 700
Второй квали-	Педагог дополнительного обра-	-	14 487	16 720

Классификационный уровень	звания			
	Педагог-организатор			
	Социальный педагог			
	Тренер-преподаватель			
Третий квалификационный уровень	Воспитатель	-	14 493	16 732
	Педагог-психолог			
Четвертый квалификационный уровень	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	-	14 495	16 736
	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности			
	Учитель			
	Тьютор	-	-	16 736
	Учитель-дефектолог	-	-	16 736
	Учитель-логопед (логопед)	-	-	16 736
	Педагог-библиотекарь	-	-	16 736

2.2. Базовые оклады работников профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии в МБОУ «Лицей №38» НМР РТ устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размер базового оклада в месяц, рублей		
	основное общее образование, среднее общее образование	среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование	высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением лицу, успешно прошедшему аттестацию, квалификации "бакалавр", "магистр" или "дипломированный специалист"
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"			
Библиотекарь	14 726	15 737	18 237
Ведущий библиотекарь			
Главный библиотекарь			
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"			
Заведующий отделом (сектором) библиотеки	-	16 937	19 537
Заведующий отделом (сектором) музея			

2.3. Базовые оклады работников профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников в МБОУ «Лицей №38» НМР РТ устанавливаются в следующих размерах:

Классификационный уровень	Размер базового оклада в месяц, рублей
1	2
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
Первый квалификационный уровень (Инструктор по лечебной физкультуре)	15 237
Второй квалификационный уровень (Медицинская сестра диетическая)	15 737
Третий квалификационный уровень (Медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра по физиотерапии)	16 237
Четвертый квалификационный уровень (Фельдшер, медицинская сестра процедурной)	16 937
Пятый квалификационный уровень (Старшая медицинская сестра)	17 937

2.4. Базовые оклады профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных

должностей руководителей, специалистов и служащих в МБОУ «Лицей №38» НМР РТ устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационный уровень	Размер базового оклада в месяц, рублей
1	2
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	
Первый квалификационный уровень (Секретарь, кассир)	13 617
Второй квалификационный уровень (Старший кассир, Старший секретарь)	13 815
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
Первый квалификационный уровень (Секретарь-руководителя, лаборант)	13 956
Второй квалификационный уровень (Заведующий архивом, заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством, старший секретарь-руководителя, старший лаборант)	14 130
Третий квалификационный уровень (Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой)	14 308
Четвертый квалификационный уровень	14 535
Пятый квалификационный уровень	14 721
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	
Первый квалификационный уровень (Бухгалтер, инженер-программист, инженер по охране труда, специалист по кадрам)	14 911
Второй квалификационный уровень	15 104
Третий квалификационный уровень (Специалист по кадрам 1 категории)	15 301
Четвертый квалификационный уровень (Ведущий бухгалтер)	15 502
Пятый квалификационный уровень (Заместитель главного бухгалтера)	15 728
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"	
Первый квалификационный уровень	16 640
Второй квалификационный уровень	16 840
Третий квалификационный уровень	17 040

2.5. Базовые оклады профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих в МБОУ «Лицей №38» НМР РТ устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационный уровень	Размер базового оклада в месяц, рублей
1	2
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	
Первый квалификационный уровень (Гардеробщик, дворник, сторож (вахтер), уборщик производственных и служебных помещений, обслуживающий персонал бассейна)	13 617
Второй квалификационный уровень	13 815
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"	
Первый квалификационный уровень (Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда, оператор хлораторной установки, плотник 4-5 разряда)	13 956
Второй квалификационный уровень (Слесарь-сантехник 6 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда)	14 130
Третий квалификационный уровень	14 308
Четвертый квалификационный уровень	14 839

2.6. В случае принятия работников на должности с уровнем образования ниже уровня, установленного Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, базовый оклад таким работникам устанавливается в соответствии с требуемым уровнем образования.

2.7. При наличии у работников уровня образования выше уровня, установленного Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, базовый оклад таким работникам устанавливается в соответствии с требуемым уровнем образования.

2.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зави-

симости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

3. Норма часов и нормативное количество услуг за базовую ставку заработной платы (базовый оклад) работников

3.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) определена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников МБОУ «Лицей №38» НМР РТ устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

3.2. Норма часов преподавательской (педагогической) работы за ставку заработной платы устанавливается:

учителям, педагогам дополнительного образования, тренерам-преподавателям в объеме 18 часов в неделю;

воспитателям, инструкторам по физической культуре в объеме 30 часов в неделю;

учителям-дефектологам, учителям-логопедам в объеме 20 часов в неделю;

педагогам-психологам, социальным педагогам, педагогам-организаторам, педагогам-библиотекарям, тьюторам организаций, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности в объеме 36 часов в неделю; Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности за ставку заработной платы установлена норма часов педагогической нагрузки в объеме 360 часов в год;

3.3. Нормативное количество услуг за час базовой ставки заработной платы (базового оклада), оказываемых работниками образования, составляет:

3.3.1. Преподавателям, учителям, инструкторам по труду, мастерам производственного обучения, руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки:

25 человек - в классах городских общеобразовательных организаций (в том числе гимназий, лицеев, вечерних (сменных) общеобразовательных школ), реализующих общеобразовательную программу и общеобразовательную программу, обеспечивающую дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам;

При проведении занятий по иностранному языку, родному языку и литературе, русскому языку и литературе в общеобразовательных организациях с национальным языком обучения на первой, второй и третьей ступенях общего образования, трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы: в городских общеобразовательных организациях, если наполняемость класса составляет 25 человек.

3.3.2. Воспитателям групп продленного дня образовательных организаций - 25 человек.

3.3.3. Педагогам дополнительного образования, тренерам-преподавателям:

15 человек - в общеобразовательных организациях городской местности.

3.4. Продолжительность рабочего времени непедагогических работников (Учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал) определена Трудовым Кодексом Российской Федерации ст.1. «Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени».

Продолжительность рабочего времени непедагогических работников (Учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал) не может превышать 40 часов в

неделю на ставку заработной платы.

4. Порядок формирования должностных окладов работников

4.1. Должностной оклад педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю (год) за ставку заработной платы рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times \frac{H_f}{H_N} + P,$$

где:

O_d - должностной оклад педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

O_b - размер базового оклада педагогического работника общеобразовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

H_f - фактическое количество часов ведения педагогической работы работниками образования в общеобразовательных организациях;

H_N - норма часов за базовую ставку заработной платы работников образования в общеобразовательных организациях, установленная разделом 3 настоящего Положения;

P - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается педагогическим работникам пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы.

4.2. Должностной оклад работников образования (за исключением педагогических работников, оклад которых определен пунктом 4.1 настоящего Положения), работников культуры, медицинских работников в общеобразовательных организациях рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times S + P,$$

где:

O_d - должностной оклад работников в общеобразовательных организациях;

O_b - размер базового оклада работников общеобразовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

S - фактически отработанное время (ставка);

P - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается педагогическим работникам пропорционально ставке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы.

4.3. Должностной оклад непедагогических работников (Учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал) в общеобразовательных организациях рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times S,$$

где:

O_d - должностной оклад работников в общеобразовательных организациях;

O_b - размер базового оклада работников общеобразовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

S - фактически отработанное время (ставка).

5. Выплаты педагогическим работникам за внеаудиторную занятость

5.1. Выплаты педагогическим работникам за внеаудиторную занятость включают в себя:
выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;
выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей);
выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями;
выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическими объединениями.

5.2. Выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися устанавливаются один раз в год на начало учебного года и рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{kr} = A + K_r \times Y_k,$$

где:

B_{nz}^{kr} - размер выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

A - постоянная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

K_r - переменная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

Y_k - численность обучающихся в классе.

Размер постоянной части выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися составляет 550 рублей в месяц, размер переменной части выплат за осуществление указанных функций - 80 рублей в месяц.

5.3. Выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей) рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{pt} = \left(\sum O_b \times \frac{H_f \times Y_f}{H_N \times Y_N} + P \right) \times D_{pt},$$

где:

B_{nz}^{pt} - размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей);

O_b - размер базового оклада педагогического работника общеобразовательной организации, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

H_f - фактическое количество часов ведения педагогической работы по предмету в общеобразовательной организации;

Y_f - фактическое количество услуг, оказываемых педагогическим работником в общеобразовательной организации;

H_N - норма часов за базовую ставку заработной платы педагогических работников в общеобразовательных организациях, установленная разделом 3 настоящего Положения;

Y_N - нормативное количество услуг, оказываемых педагогическим работником в об-

щеобразовательной организации;

Р - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы;

D_{pt} - размер надбавки за проверку письменных работ (проверку тетрадей), который приведен в таблице 1.

5.3.1. При выполнении педагогическим работником проверки письменных работ в разных классах и по разным предметам размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей) рассчитывается как сумма выплат по каждому предмету и классу.

Таблица 1

Размеры надбавок за проверку письменных работ (проверку тетрадей)

№ п/п	Наименование работы	Размер надбавки, процентов
1.	Проверка тетрадей в начальных классах, по русскому языку и литературе, родному языку и литературе, математике	12,0
2.	Проверка письменных работ по иностранному языку	7,0
3.	Проверка письменных работ по информатике, обществознанию, биологии, химии, физике, географии	3,6

5.4. Выплата за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями в общеобразовательных организациях составляет:

за заведование учебными кабинетами, лабораториями, музеями - 444 рубля;

за заведование учебными мастерскими, спортивными залами и учебно-опытными участками - 833 рубля.

Заведование кабинетами и учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями определяется уровнем соответствия, имеющегося учебно-методического, дидактического и наглядного материала требованиям паспорта учебного кабинета при оснащении кабинета не менее 50 процентов утвержденных требований к оснащению образовательного процесса.

5.4.1. При обеспечении педагогическим работником работы нескольких учебных кабинетов, учебных мастерских, спортивных залов, лабораторий, учебно-опытных участков, музеев размер выплат за обеспечение указанной работы рассчитывается как сумма выплат по каждому учебному кабинету, учебной мастерской, спортивному залу, лаборатории, учебно-опытному участку, музею.

5.5. Выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{rk} = O_b \times D_{rk},$$

где:

B_{nz}^{rk} - размер выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями;

O_b - размер базового оклада педагогических работников общеобразовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

D_{rk} - размер надбавки за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями, который составляет 3 процента.

5.5.1. При обеспечении педагогическим работником руководства несколькими комиссиями, объединениями размер выплат в указанном случае рассчитывается как сумма выплат по каждой комиссии, объединению.

6. Выплаты стимулирующего характера

6.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за квалификационную категорию;
- выплаты за специфику образовательной программы;
- выплаты за наличие государственных наград;
- выплаты за стаж работы по профилю;
- премиальные и иные поощрительные выплаты;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность труда.

6.2. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются работникам при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории и рассчитываются по формуле:

$$B_{kk} = O_d \times D_{kk},$$

где:

B_{kk} - выплата за квалификационную категорию;

O_d - должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

D_{kk} - размер надбавки за квалификационную категорию, который приведен в таблице 2.

Таблица 2

Размеры надбавок за квалификационную категорию работникам

Квалификационный уровень	Квалификационная категория	Размер надбавки, процентов
1	2	3
Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников		
Первый	первая квалификационная категория	10,0
	высшая квалификационная категория	22,0
Второй	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Третий	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Четвертый	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
Первый	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Второй	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Третий	первая квалификационная категория	12,0
	высшая квалификационная категория	24,0
Профессионально-квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		
Первая квалификационная категория		5,0
Высшая квалификационная категория		8,0
Профессионально-квалификационная группа должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала		
Вторая квалификационная категория		3,0
Первая квалификационная категория		6,0
Высшая квалификационная категория		10,0

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения соответствующей аттестационной комиссией.

6.3. Выплаты за специфику образовательной программы предоставляются работникам образования в общеобразовательных организациях за работу с определенными категориями

воспитанников (обучающихся).

6.3.1. Выплаты за специфику образовательной программы для педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы рассчитываются по формуле:

$$B_{sop} = \left(O_b \times \frac{H_f \times Y_f}{H_N \times Y_N} + P \right) \times D_{sop}$$

где:

B_{sop} - выплаты за специфику образовательной программы;

O_b - размер базового оклада педагогических работников общеобразовательной организации, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

H_f - фактическое количество часов ведения педагогической работы общеобразовательной организации;

Y_f - фактическое количество услуг, оказываемых работниками образования общеобразовательной организации;

H_N - норма часов за базовую ставку заработной платы педагогических работников общеобразовательной организации, установленная разделом 3 настоящего Положения;

Y_N - нормативное количество услуг, оказываемых педагогическими работниками общеобразовательной организации;

P - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей, которая устанавливается педагогическим работникам пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы;

D_{sop} - размер надбавки за специфику образовательной программы, который приведен в таблице 3.

6.3.2. Выплаты за специфику образовательной программы для работников образования (за исключением педагогических работников, выплаты которым определены пунктом 6.3.1 настоящего Положения) и рассчитываются по формуле:

$$B_{sop} = O_d \times D_{sop}$$

где:

B_{sop} - выплаты за специфику образовательной программы;

O_d - должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

D_{sop} - размер надбавки за специфику образовательной программы, который приведен в таблице 3.

6.3.3. При работе педагогических и учебно-вспомогательных работников в образовательных организациях с определенными категориями обучающихся (воспитанников) предусматривается предоставление выплат за специфику образовательной программы по нескольким основаниям. В этом случае размер выплат за специфику образовательной программы рассчитывается по каждому основанию.

Таблица 3

Размеры надбавок за специфику образовательной программы

N п/п	Основание назначения надбавки за специфику образовательной программы	Должности, которым назначаются надбавки за специфику образовательной программы		Размер надбавки, процентов
		наименование профессионально-квалификационной группы	квалификационный уровень	

1.	Работа в лицейских, гимназических классах	должности педагогических работников	четвертый	5,5
		должности руководителей структурных подразделений	первый-второй	5,5
2.	Преподавание родного языка (татарского, чувашского, марийского и др.) и литературы в общеобразовательных организациях	должности педагогических работников	четвертый	5,0
		должности руководителей структурных подразделений	первый	5,0
3.	Работа в общеобразовательных и межшкольных учебных комбинатах	должности педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования по основному месту работы и основной должности	первый	14,0
			второй	16,0
			третий	18,0
4.	Специфика деятельности	должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии		9,0
5.	Работа в общеобразовательных организациях	Средний медицинский и фармацевтический персонал		17,0

6.4. Выплаты за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза ких Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик и Республики Татарстан предоставляются по должностям работников образования, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней, педагогических работников и руководителей структурных подразделений, и рассчитываются по формуле:

$$B_{pz} = O_d \times D_{pz},$$

где:

B_{pz} - выплата за наличие государственных наград;

O_d - должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

D_{pz} - размер надбавки за наличие государственных наград.

Размер надбавки за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 7 процентов:

Размер надбавки за наличие государственных наград Республики Татарстан (Татарской Автономной Советской Социалистической Республики) составляет 6 процентов:

Размер надбавки за наличие отраслевых наград Российской Федерации, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 4 процента.

Размер надбавки за наличие Почетной грамоты Российской Федерации составляет 2 процента. Надбавка за наличие Почетной грамоты Российской Федерации устанавливается работникам образования, награждаемым приказом Министра просвещения Российской Федерации (Министра образования и науки Российской Федерации, Министра образования Российской Федерации) в соответствии с Порядком награждения ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации (Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации).

Размер надбавки за наличие нагрудного знака Республики Татарстан "За заслуги в образовании" и знака отличия «Почетный наставник» составляет 2 процента. Надбавка за наличие нагрудного знака Республики Татарстан "За заслуги в образовании" и знака отличия «Почетный наставник» устанавливается на основании приказа министра образования и науки Республики Татарстан (министра образования Республики Татарстан).

Перечень государственных и ведомственных наград, за наличие которых педагогическим работникам образования предоставляются соответствующие выплаты, приведен ниже:

N п/п	Наименование почетного звания
Государственные награды Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
1. Почетные звания Российской Федерации	
1.1.	Народный учитель Российской Федерации
1.2.	Заслуженный учитель Российской Федерации
1.3.	Заслуженный деятель науки Российской Федерации
1.4.	Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации
1.5.	Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации
1.6.	Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации
1.7.	Заслуженный работник культуры Российской Федерации
1.8.	Заслуженный художник Российской Федерации
1.9.	Заслуженный экономист Российской Федерации
2. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик	
2.1.	Народный учитель СССР
3. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
3.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
3.2.	Заслуженный деятель спорта
3.3.	Заслуженный деятель физической культуры
3.4.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
3.5.	Заслуженный тренер РСФСР
3.6.	Заслуженный учитель школы РСФСР
3.7.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
3.8.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования
3.9.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
3.10.	Заслуженный преподаватель
3.11.	Заслуженный работник высшей школы
3.12.	Заслуженный работник народного образования
3.13.	Заслуженный деятель высшей школы
3.14.	Заслуженный деятель науки и техники
3.15.	Заслуженный деятель науки
4. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
4.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
4.2.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
4.3.	Заслуженный деятель школы
4.4.	Заслуженный учитель школы
4.5.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
4.6.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования
4.7.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
4.8.	Заслуженный работник высшей школы
4.9.	Заслуженный деятель науки и культуры
4.10.	Заслуженный работник культуры
4.11.	Заслуженный деятель науки и техники
4.12.	Заслуженный деятель науки
5. Почетные звания Республики Татарстан	
5.1.	Народный учитель Республики Татарстан
5.2.	Заслуженный учитель школы Республики Татарстан
5.3.	Заслуженный учитель Республики Татарстан
5.4.	Заслуженный деятель науки Республики Татарстан
5.5.	Заслуженный работник высшей школы Республики Татарстан
5.6.	Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан
5.7.	Заслуженный работник культуры Республики Татарстан
5.8.	Заслуженный экономист Республики Татарстан
Ведомственные (отраслевые) награды Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, за наличие которых предоставляются выплаты стимулирующего характера	
1. Министерство просвещения Российской Федерации (Министерство образования и науки Российской Федерации, Министерство образования Российской Федерации)	
1.1.	Почетный работник общего образования Российской Федерации
1.2.	Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации

1.3.	Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации
1.4.	Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации
1.5.	Почетный работник науки и техники Российской Федерации
1.6.	Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации
1.7.	За развитие научно-исследовательской работы студентов
1.8.	Почетный работник сферы образования Российской Федерации
1.9.	Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации
1.10.	Отличник просвещения
1.11.	Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации
1.12.	Почетный работник науки и высоких технологий Российской Федерации
1.13.	Ветеран сферы воспитания и образования
1.14.	Медаль Л.С. Выготского
1.15.	Медаль К.Д. Ушинского
1.16.	Значок "Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации"
2. Министерство народного образования, Министерство просвещения СССР (РСФСР)	
2.1.	Значок "Отличник просвещения СССР"
2.2.	Значок "Отличник народного просвещения"
2.3.	Значок "Отличник профтехобразования СССР"
2.4.	Значок "Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации"

Размер надбавки за наличие государственных наград Республики Татарстан, автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик работникам культуры, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии составляет 7 процентов.

Перечень государственных и ведомственных наград, за наличие которых работникам культуры, искусства и кинематографии предоставляются соответствующие выплаты, приведен ниже:

N п/п	Наименование государственной награды
1.	Почетные звания Российской Федерации
1.1.	Заслуженный работник культуры Российской Федерации
2.	Почетные звания Республики Татарстан
2.2.	Заслуженный работник культуры Республики Татарстан
3.	Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик
3.1.	Заслуженный библиотекарь
3.2.	Заслуженный работник культуры
4.	Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик
4.1.	Заслуженный библиотекарь
4.2.	Заслуженный деятель искусств
4.3.	Заслуженный работник культуры

Размер надбавки за наличие государственных наград Республики Татарстан, автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик медицинским работникам в общеобразовательных организациях, входящих в профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников составляет 6 процентов.

Размер надбавки за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 7 процентов.

Перечень государственных и ведомственных наград, за наличие которых медицинским и фармацевтическим работникам предоставляются соответствующие выплаты, приведен ниже:

N п/п	Наименование государственной награды
1.	Почетные звания Российской Федерации
1.1.	Заслуженный врач Российской Федерации
1.2.	Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации
2.	Почетные звания Республики Татарстан
2.1.	Заслуженный врач Республики Татарстан
2.2.	Заслуженный работник здравоохранения Республики Татарстан
3.	Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик
3.1.	Народный врач СССР
4.	Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик

4.1.	Народный врач
4.2.	Заслуженный работник здравоохранения
4.3.	Заслуженный врач
4.4.	Заслуженный провизор
4.5.	Заслуженный фармацевт
5.	Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик
5.1.	Заслуженный работник здравоохранения
5.2.	Заслуженный врач
5.3.	Заслуженный провизор

Размер надбавки за наличие почетных званий, государственных наград непедagogических работников составляет 3 процента.

Перечень государственных наград, за наличие которых непедagogическим работникам предоставляются соответствующие выплаты, приведен ниже:

N п/п	Наименование государственной награды
1.	Почетные звания Российской Федерации
1.1.	Заслуженный энергетик Российской Федерации
1.2.	Заслуженный экономист Российской Федерации
2.	Государственные награды Республики Татарстан
2.1.	Почетная грамота Республики Татарстан
2.2.	Заслуженный энергетик Республики Татарстан
2.3.	Заслуженный экономист Республики Татарстан
3.	Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик
3.1.	Заслуженный энергетик
3.2.	Заслуженный инженер
3.3.	Заслуженный экономист
3.4.	Заслуженный бухгалтер
4.	Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик
4.1.	Заслуженный инженер
4.2.	Заслуженный экономист
4.3.	Заслуженный бухгалтер

6.4.1. Установление размеров выплат за наличие государственных наград производится со дня присвоения государственной награды. Работникам образования, имеющим две и более государственные награды, выплата за их наличие устанавливается по одной из государственных наград по выбору работника образования.

6.5. Выплаты за стаж работы по профилю работников устанавливаются по группам по стажу в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по профилю и рассчитываются по формуле:

$$B_s = O_d \times D_s,$$

где:

B_s - выплата за стаж работы по профилю;

O_d - должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

D_s - размер надбавки за стаж работы по профилю, который приведен в таблице 4.

Таблица 4

Размеры надбавок за стаж работы по профилю

Наименование профессионально-квалификационной группы	Квалификационный уровень	Группа по стажу	Размер надбавки, процентов
Должности педагогических работников			
Должности учебно-вспомогательного персонала второго уровня	первый-второй	от 4 до 10 лет	1,0
		от 10 до 15 лет	2,0
		свыше 15 лет	3,0
Должности педагогических работ-	первый-четвертый	от 2 до 6 лет	2,0

ников		от 6 до 10 лет	3,0
		от 10 до 15 лет	3,5
		свыше 15 лет	4,0
Должности руководителей структурных подразделений	первый-третий	от 2 до 6 лет	2,0
		от 6 до 10 лет	3,0
		от 10 до 15 лет	3,5
		свыше 15 лет	4,0
Должности работников культуры, искусства и кинематографии			
Профессионально-квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии	среднее звено	от 3 до 6 лет	1,0
		от 6 до 10 лет	1,5
		от 10 до 15 лет	2,0
		Свыше 15 лет	2,5
	ведущее звено	от 3 до 6 лет	1,0
		от 6 до 10 лет	2,5
		от 10 до 15 лет	3,5
		Свыше 15 лет	4,0
Должностей медицинских и фармацевтических работников			
Средний медицинских и фармацевтических персонал		от 3 до 5 лет	2,5
		от 5 до 10 лет	3,5
		от 10 до 15 лет	4,5
		свыше 15 лет	5,5

Размеры надбавок за стаж работы непедагогических работников по должности (специальности) составляют:

- при стаже работы по должности (специальности) от 2 до 5 лет - 2,5 процента;
- при стаже работы по должности (специальности) от 5 до 10 лет - 4 процента;
- при стаже работы по должности (специальности) от 10 до 15 лет - 5 процентов;
- при стаже работы по должности (специальности) свыше 15 лет - 6 процентов.

6.5.1. Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж работы, если документы, подтверждающие стаж, находятся в организации, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

6.5.2. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других организациях согласно таблице 5.

Таблица 5

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

Наименование учреждения и организации	Наименование должности
Образовательные организации (в том числе образовательные организации высшего профессионального образования, высшие средние военные образовательные организации, образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов); медицинские организации и организации, осуществляющие социальное обслуживание: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды (логопеды), преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедиче-

	скими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Примечание:

В стаж педагогической работы включаются:

время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в медицинских организациях и организациях, осуществляющих социальное обслуживание для взрослых, методистов организационно-методического отдела организаций здравоохранения Республики Татарстан;

время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях по программам подготовки специалистов среднего звена в следующем порядке:

педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки;

педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского составов, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме времени нахождения на военной службе по контракту и по призыву;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных организаций); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

В стаж работы по должности (специальности) непедагогических работников засчитывается время работы по должностям (профессиям) согласно таблице 6.

Таблица 6

Перечень должностей (профессий), время работы по которым засчитывается в стаж работы по должности (специальности)

№ п/п	Наименования должностей работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (всех внутридолжностных категорий, включая должностные наименования "главный", "старший")	Наименования должностей (профессий), периоды работы в которых включаются в стаж работы по специальности для установления стимулирующей выплаты
1.	Бухгалтер, ведущий бухгалтер	начальник финансового отдела, начальник планово-экономического отдела, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра, экономист по договорной и претензионной работе, экономист материально-технического снабжения, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по труду, экономист по финансовой работе, техник по планированию, счетовод, калькулятор, кассир, таксировщик, статистик, учетчик, консультант по налогам и сборам, аудитор
2.	Инспектор по кадрам, ведущий специалист по кадрам, специалист по кадрам	начальник отдела кадров (спецотдела и др.), начальник отдела подготовки кадров, менеджер по персоналу, специалист по кадрам, инспектор по кадрам, инженер по подготовке кадров, инструктор-дактилолог, профконсультант, юрисконсульт, табельщик
3.	Делопроизводитель, секретарь, секретарь руководителя	заведующий архивом, заведующий канцелярией, документовед, архивариус, делопроизводитель, инспектор по контролю за ис-

		полнением поручений, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка, стенографистка, машинистка, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, паспортист, кодификатор, экспедитор
4.	Лаборант	начальник центральной заводской лаборатории, начальник производственной лаборатории (по контролю производства), инженер-лаборант, инженер, техник-лаборант, техник, лаборант
5.	Инженер программист	начальник отдела автоматизированной системы управления производством, начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов, инженер-программист (программист), инженер по автоматизации и механизации производственных процессов, инженер по автоматизированным системам управления производством, инженер, математик, техник-программист, техник, инспектор фонда, ассистент инспектора фонда
6.	Инженер по охране труда	начальник отдела охраны труда, начальник отдела организации и оплаты труда, начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством, начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер

6.5.3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций.

6.5.4. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одной или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

6.5.5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в организации, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательной организации по согласованию с профсоюзным органом.

6.6. Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам Лицея по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) одновременно за определенный период времени (месяц, квартал, год) в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, государственных наград и по иным основаниям, установленным локальными актами и коллективными договорами Лицея.

6.6.1. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам Лицея, составляет не менее 2 процентов фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату

окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за внеаудиторную занятость и выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей).

6.6.2. В целях повышения эффективности деятельности работников общеобразовательных организаций и сохранения достигнутого уровня целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", работникам, входящим в профессионально-квалификационную группу должностей педагогических работников, по основному месту работы и основной должности может быть произведена единовременная поощрительная выплата. Для определения размера выплаты сотрудникам создается комиссия, которая формирует протокол, на основании протокола издается приказ на оплату.

6.6.3. Основанием для выплаты премии работникам является приказ директора с согласованием председателя профсоюзного комитета. Премирование директора производится вышестоящим органом образования.

Премия, выплачиваемая по настоящему положению, учитывается при исчислении средней заработной платы работникам.

6.6.4. Премия выплачивается сотрудникам:

- за высокий уровень организации и компьютеризации рабочего процесса;
- за организацию, подготовку, проведение внутришкольных, городских, республиканских мероприятий;
- за разработку и внедрение авторских программ, педагогических изобретений, современных технологий;
- в связи с юбилеем работников;
- в связи с награждением работников (директора), представлены в таблице №7;
- за высокий уровень воспитательных мероприятий;
- за организацию, подготовку, проведение итоговой аттестации выпускников;
- за выполнение работ, не входящих в функциональные обязанности сотрудников;
- за качественное и своевременное ведение документации, документов строгой отчетности;
- за качественное ведение пенсионных дел, личных дел сотрудников, учащихся, трудовых и медицинских книжек;
- за активное участие в общественной жизни, выполнение общественных поручений, участие в различных профсоюзных конкурсах, соревнованиях и т.д.;
- внеклассная работа по предмету;
- выполнение дополнительных поручений и за результативный труд;
- дополнительное дежурство (административное и др.);
- внеклассная, спортивно- массовая работа;
- по рекомендациям вышестоящих организаций;
- заинтересованность труда и напряженность работы;
- за увеличенный объем работы и расширение зоны обслуживания.

Таблица 7

**Размер единовременного денежного вознаграждения
в связи с награждением работников организации**

№ п/п	Награды	Минимальный размер надбавки (руб.)
I. Награды органов власти, включая Благодарственные письма		
1.	Федерального уровня	9 000,00
2.	Регионального уровня	8 000,00
3.	Муниципального уровня	5 000,00
II. Награды отрасли образования, включая Благодарственные письма		
4.	Награда Министерства просвещения РФ	8 000,00
5.	Награда Министерства образования и науки РТ	7 000,00
6.	Награда управления образования исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района РТ	4 000,00
7.	Награда образовательной организации	3 000,00
III. Награды министерств и ведомств иных отраслей		
8.	Федерального уровня	8 000,00

9.	Регионального уровня	7 000,00
10.	Муниципального уровня	4 000,00
IV. Профсоюзные награды, включая Благодарственные письма		
11.	Награда Федерации независимых профсоюзов	7 000,00
12.	Награда Общероссийского профсоюза образования	6 000,00
13.	Награда Федерации профсоюзов Республики Татарстан	5 000,00
14.	Награда Республиканского комитета профсоюза работников народного образования и науки	4 000,00
15.	Награда Нижнекамской территориальной профсоюзной организации работников образования	3 000,00

6.6.5. Премия к юбилею выплачивается при достижении 50-ти, 55-ти, 60-ти, 65-ти, 70-ти лет работников, в размере 5 000,00 рублей;

6.6.6. Показатели для лишения или понижения размера премии:

- систематическое невыполнение приказов, требований, рекомендаций администрации, приводящие к снижению результативности работы или внутреннего распорядка;
- нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, устава, должностной инструкции, коллективного договора, локальных актов;
- акты нарушения техники безопасности, охраны жизни и здоровья;
- нарушение и невыполнение санитарно – гигиенического режима, содержания кабинетов, нарушение сохранности имущества кабинетов;
- создание конфликтной ситуации в коллективе.

6.7. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам общеобразовательных организаций по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников организаций.

6.7.1. Цель оценки деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

6.7.2. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки учителем собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности.

6.7.3. Выплаты за качество выполняемых работ ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

6.7.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

6.7.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев (Приложение 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10) и содержит самооценку его труда.

6.7.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с Профсоюзным комитетом учреждения создается Комиссия по распределению стимулирующих выплат, состоящая из представителей администрации, руководителей школьных методических объединений, председателя профсоюзного комитета.

6.7.7. Председатель Комиссии по распределению стимулирующих выплат несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

6.7.8. Результаты работы Комиссии по распределению стимулирующих выплат оформляются протоколами, срок хранения которых - 3 года. Протоколы хранятся у руководителя учреждения.

6.7.9. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии по распределению стимулирующих выплат на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

6.7.10. Определяются следующие отчетные периоды:

- сентябрь – итоги учебного, организация летнего отдыха учащихся, благоустройство пришкольных территорий, подготовка к приемке школы (выплаты производятся с 1 сентября по 31 января);

- февраль- итоги первого полугодия, организация зимнего отдыха учащихся (выплаты производятся с 1 февраля по 31 августа);

6.7.11. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

6.7.12. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию по распределению стимулирующих выплат до 10 числа отчетного периода;

- Комиссия рассматривает представленные материалы 10-12 числа отчетного периода;

- 13-15 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию по распределению стимулирующих выплат с апелляцией;

- после 18 числа отчетного периода Комиссия формирует итоговый протокол.

6.7.13. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией по распределению стимулирующих выплат в итоговом протоколе (Приложение 11) результативности деятельности педагогов за отчетный период. Результаты оформляются в итоговых баллах за каждый показатель результативности.

6.7.14. Итоговый протокол подписывается всеми членами Комиссии по распределению стимулирующих выплат, доводится до ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя. Приказ передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок.

6.7.15. Предельный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности:

Таблица 8

Предельный размер весовых коэффициентов по критериям
эффективности деятельности работников образования

N п/п	Наименование должности	Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
1. Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников		
1.1.	Инструктор по физической культуре	45
1.2.	Педагог дополнительного образования	50
1.3.	Педагог-организатор	50
1.4.	Социальный педагог	50
1.5.	Воспитатель	55
1.6.	Педагог-психолог	55
1.7.	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	60
1.8.	Учитель	60
1.9.	Педагог-библиотекарь	60

Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
по критериям эффективности деятельности работников культуры и медицинских работников

N п/п	Наименование должности	Предельный совокупный размер весовых коэф- фициентов
1. Профессионально-квалификационная группа должностей работников культуры ведущего звена		
1.1.	Библиотекарь	40
2. Профессиональная квалификационная группа должностей руководящего состава учреждений культуры		
2.2.	Заведующий отделом (сектором) библиотеки	50
3. Профессионально-квалификационная группа должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала		
3.1.	Инструктор по лечебной физкультуре	35
3.2.	Медсестра диетическая	37
3.3.	Медицинская сестра	40
3.4.	Медицинская сестра по массажу	40
3.5.	Старшая медицинская сестра	50

6.7.16. Решением Комиссии определяется фиксированная стоимость балла, которая сохраняется в течении отчетного периода, в связи с этим формируется фонд экономии средств.

6.7.17. Фонд экономии оплаты за качество распределяется среди педагогических работников за:

- качественное выполнение дополнительных поручений, работ, не входящих в должностные обязанности и неучтенных в критериях оценки эффективности деятельности педагогов;

- участие в мероприятиях различных уровней социально и общественно значимых.

6.7.18. Начисление баллов производится без учета педагогической нагрузки работника.

6.7.19. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

6.7.20. Комиссия по распределению стимулирующих выплат обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

6.7.21. В случае несогласия с разъяснением Комиссия по распределению стимулирующих выплат, педагог имеет право обратиться в комиссию по трудовым спорам учреждения.

6.7.22. Выплаты за качество выполняемых работ распространяется на всех педагогических работников учреждения и действует до принятия нового.

6.7.23. В общеобразовательной организации формируется фонд выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, объем которого рассчитывается по формуле:

$$FOT_k = FOT_{do} \times D_k,$$

где:

FOT_k - фонд оплаты труда, предусмотренный на выплаты за качество выполняемых работ;

FOT_{do} - фонд оплаты труда работников общеобразовательной организации по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) работников по основному месту работы (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей);

D_k - доля фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ.

Размер фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ принимается в размере 16 процентов фонда оплаты труда работников общеобра-

зовательных организаций по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) работников по основному месту работы (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей).

6.8. Выплаты за интенсивность труда предоставляются по должностям работникам и рассчитывается по следующей формуле:

$$B_{sr} = O_d \times D_{sr},$$

где

B_{sr} – выплаты за интенсивность труда;

O_d – должностной оклад работников в общеобразовательной организации;

D_{sr} – размер надбавки за интенсивность труда, который приведен в таблице ниже:

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Диапазон надбавок, процентов
Средний медицинский и фармацевтический персонал	второй	1,5
	третий	3,0
	четвертый	4,5
	пятый	10,0

7. Выплаты компенсационного характера

7.1. К выплатам компенсационного характера в общеобразовательных организациях относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты компенсационного характера за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся).

7.2. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), рассчитываются по формуле:

$$B_{kh} = (O_b \times \frac{H_{fk}}{H_N} + P) \times D_{kh}$$

где:

B_{kh} - выплата компенсационного характера;

O_b - размер базового оклада работников в общеобразовательных организациях, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

D_{kh} - размер надбавки за выплату компенсационного характера, определяемый в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

H_{fk} - фактически отработанное время, по которому законодательством предусмотрена выплата компенсационного характера;

H_N - норма часов за базовый оклад (ставку заработной платы) работников общеобразовательной организации, установленная разделом 3 настоящего Положения;

P - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается педагогическим работникам пропорциональ-

но учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с окладами (должностными окладами), ставками заработной платы, установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, на основании специальной оценки условий труда в размере 4 процентов базового оклада;

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются за каждый час работы в ночное время в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. Согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации ст.154 ночное время считается с 22 часов вечера до 6 часов утра, доплата за ночное время составляет 20 процентов от оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы.

В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере, при этом работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой базовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

7.3.1. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7.4. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с окладами (должностными окладами), ставками заработной платы, установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, на основании специальной оценки условий труда в размере 4 процентов должностного оклада.

7.5. Выплаты компенсационного характера за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся) предоставляются работникам образования в отдельных образовательных организациях.

7.5.1. Выплаты компенсационного характера за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся) для педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы рассчитываются по формуле:

$$B_{kh} = \left(O_b \times \frac{H_f \times Y_f}{H_n \times Y_N} + P \right) \times D_{kh}$$

где:

B_{kh} - выплаты компенсационного характера за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся);

O_b - размер базового оклада педагогических работников в общеобразовательных организациях, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

H_f - фактическое количество часов ведения педагогической работы в общеобразовательных организациях;

Y_f - фактическое количество услуг, оказываемых педагогическими работниками в общеобразовательных организациях;

H_n - норма часов за базовую ставку заработной платы педагогических работников в общеобразовательных организациях, установленная разделом 3 настоящего Положения;

Y_N - нормативное количество услуг, оказываемых педагогическими работниками в общеобразовательных организациях;

P - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается педагогическим работникам пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы;

D_{kh} - размер выплат компенсационного характера за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся), который приведен в таблице 11.

7.5.2. Выплаты компенсационного характера за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся) для работников образования (за исключением педагогических работников, выплаты которых определены пунктом 7.5.1 настоящего Положения) рассчитываются по формуле:

$$B_{kh} = O_d \times D_{kh},$$

где:

B_{kh} - выплата компенсационного характера;

O_d - должностной оклад работников в общеобразовательной организации;

D_{kh} - размер компенсационного характера, который приведен в таблице 10.

Таблица 10

Размеры выплаты за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся)

N п/п	Основание назначения выплаты	Должности, которым назначаются выплаты		Размер выплаты, процентов
		наименование профессионально-квалификационной группы	квалификационный уровень	
1.	Индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	должности педагогических работников	четвертый	7,0

7.6. При работе педагогических и учебно-вспомогательных работников в общеобразовательных организациях с определенными категориями воспитанников предусматривается предоставление выплат компенсационного характера по нескольким основаниям, размер выплат рассчитывается по каждому основанию.

8. Порядок определения заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера

8.1. Заработная плата руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера и главного инженера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8.2. Должностной оклад руководителя устанавливается учредителем один раз в год на начало учебного года в зависимости от группы по оплате труда и рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times S,$$

где:

O_d - должностной оклад руководителя общеобразовательной организации;

O_b - размер базового оклада руководителя;

S - фактически отработанное время (ставка).

Группа по оплате труда руководителя общеобразовательной организации определяется в зависимости от количества численности обучающихся представлены в таблице 11.

8.3. Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера и главного инженера на 20-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

8.4. Учредитель общеобразовательной организации может устанавливать руководителю общеобразовательной организации выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности.

Выплаты стимулирующего характера руководителю общеобразовательной организации представлены в таблице 11.

Таблица 11

Размеры базовых окладов и выплат стимулирующего характера руководителей общеобразовательных организаций

Группа по оплате труда руководителя	Значение объемного показателя (численность обучающихся, воспитанников по состоянию на начало учебного года), человек	Базовый оклад, рублей	Выплаты стимулирующего характера, рублей
6	401 - 600	34 000,00	8 000,00
7	601 - 800	37 000,00	8 000,00
8	801 - 1 000	40 000,00	8 000,00
9	1 001 - 1 200	41 000,00	10 000,00
10	1 201 - 1 400	42 000,00	11 000,00
11	1 401 - 1 800	42 000,00	14 000,00
12	1 801 и выше	43 000,00	17 000,00

Выплаты стимулирующего характера руководителю общеобразовательной организации могут осуществляться ежемесячно, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

8.5. Руководитель общеобразовательной организации может устанавливать заместителям руководителя, главному бухгалтеру и главному инженеру выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов их деятельности. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру и главному инженеру могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий. Предельный уровень выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру и главному инженеру устанавливается на уровне 70 процентов выплат стимулирующего характера руководителя общеобразовательной организации.

8.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера общеобразовательной организации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

9. Порядок формирования фонда оплаты труда образовательной организации

9.1. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации осуществляется в пределах объема средств общеобразовательной организации на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативами, количеством оказываемых услуг, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации.

9.2. Начисления должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных настоящим Положением, осуществляются работникам общеобразовательной организации (включая работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих) за счет средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации на оплату труда на текущий финансовый год.

9.3. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся в ходе исполнения плана финансо-

во-хозяйственной деятельности общеобразовательных организаций за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, за соответствующий период (месяц, квартал, год) может направляться на поощрительные выплаты в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательной организации, принятыми с учетом норм настоящего Положения.

При наличии экономии фонда оплаты труда поощрительные выплаты производятся работникам той профессионально-квалификационной группы должностей, по которой экономия фонда оплаты труда образовалась (включая работников профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих).

Размер поощрительной выплаты, произведенной за счет экономии фонда оплаты труда за соответствующий период работнику общеобразовательной организации с учетом отработанной за этот период нормы рабочего времени, выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), не может превышать трехкратного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" на 1 января текущего года (за исключением работников, занимающих профессионально-квалификационные группы должностей педагогических работников, руководителя общеобразовательной организации).

Размер поощрительной выплаты за счет экономии фонда оплаты труда руководителю общеобразовательной организации определяется учредителем общеобразовательной организации.

Ответственность за использование экономии фонда оплаты труда, образовавшейся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, возлагается на руководителя общеобразовательной организации.